



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Statale "R. Donatelli"

Via della Vittoria, 35 - 05100 TERNI - TEL: (0744)428134 - FAX: (0744)409338  
[www.liceodonatelli.gov.it](http://www.liceodonatelli.gov.it) - E-Mail: [trps03000x@istruzione.it](mailto:trps03000x@istruzione.it) - [trps03000x@pec.istruzione.it](mailto:trps03000x@pec.istruzione.it)

PROT. N° 599 C/37b  
LET\_398\_VIAGGI\_Autorizzazione Rimini 4B 4AS 4BS

Terni, li 16/02/2017

Ai genitori degli studenti della classe  
4B, 4AS, 4BS del Liceo Scientifico "R. Donatelli"

Al sito web

**OGGETTO: Viaggio di istruzione a Rimini. – Alternanza Scuola Lavoro nel settore informatico**

Considerate le poche adesioni pervenute in merito alla proposta di viaggio di istruzione a Padova contenuta nella precedente comunicazione prot. 416/C37b del 01/02/2017, i Consigli di Classe delle classi in indirizzo hanno proposto in alternativa il viaggio di istruzione a Rimini il cui programma di massima è riportato in allegato alla presente comunicazione con un'ipotesi di durata di 4 giorni (tre pernottamenti). Si ricorda che il tetto massimo ipotizzato di spesa per ogni singolo alunno dovrebbe aggirarsi intorno a € 230,00.

Il periodo di svolgimento non può al momento essere indicato con precisione in quanto soggetto a riconferma da parte dell'agenzia organizzatrice dei corsi di Alternanza Scuola Lavoro.

Allo scopo di verificare la consistenza del numero di studenti partecipanti, si chiede - nel caso in cui dovesse decidere di dare il Suo consenso a che Suo figlio partecipi al viaggio in oggetto - di compilare il tagliando di cui alla fine della pagina e di riconsegnarlo ai rispettivi docenti coordinatori di classe entro, e non oltre, il giorno **20/02/2017**.

Qualora il numero di studenti i quali hanno ottenuto il consenso dei genitori a partecipare al viaggio di istruzione risulti tale da giustificare il viaggio stesso, verrà inviata una nota successiva, con indicati i docenti accompagnatori e l'ammontare effettivo della quota di partecipazione, la quale, dipendendo dal numero dei partecipanti, in questo momento non può essere quantificata.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
FC

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Luciana Leonelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

**(Da staccare e riconsegnare al coordinatore di classe entro il 20/02/2017)**

-----  
Io sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore dell'alunno \_\_\_\_\_ frequentante la classe  
4 sezione \_\_\_\_ dò il mio consenso a che mi \_\_\_\_ figli \_\_\_\_ partecipi al viaggio di istruzione a **Rimini** come indicato nella nota prot.  
599/C37b del 16/02/2017.

Terni, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

IL GENITORE (o chi ne fa le veci)

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile)

**VIAGGIO DI ISTRUZIONE CLASSE IV- SEZIONE: B, AS, BS**  
**META: RIMINI**  
**PROGRAMMA**

1° GIORNO: Terni, partenza ore 6.30 in pullman arrivo a Rimini alle ore 9,30 circa. Incontro con il tutor, consegna dei materiali, presentazione del progetto e delle attività dei giorni successivi. Pranzo libero, a seguire visita della città: Il Tempio malatestiano, l'arco di Augusto, piazza Cavour, la Domus del chirurgo. Arrivo in hotel, cena e pernottamento.

2° - 3° GIORNO: prima colazione in hotel. Attività di Alternanza Scuola – Lavoro nel settore dell'informatica: ideazione e progettazione di prodotti ludico-informatici. Pranzo libero, cena in hotel e pernottamento.

4° GIORNO: colazione, attività di A.S.L. pranzo libero e partenza nel pomeriggio per il ritorno a Terni in tarda serata.

Quota di partecipazione: circa € 230, da definire in base alle adesioni.

La quota comprende:

Trasferimento A/R in pullman

Trattamento di mezza pensione,

Sistemazione in camere multiple in hotel

20 ore di alternanza Scuola – Lavoro e tutor a disposizione per tutta la durata del progetto

Attestato di valutazione dello studente da parte dell'azienda ospitante