



Ministero dell'Istruzione
Liceo "Renato Donatelli"

Via della Vittoria, 35 - 05100 TERNI - TEL.: +39 0744 428134 - FAX: +39 0744 409338
Sito Web: liceodonatelli.edu.it - E-Mail: trps03000x@istruzione.it - P.E.C.: trps03000x@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE N. 540

[COM_540 - Assemblea studentesca d'Istituto di maggio 2022.docx]

Terni, 4/5/2022

Ai docenti
Agli studenti
Ai genitori degli studenti
Al personale ATA
AL RE
Al Sito *web*

OGGETTO: Assemblea studentesca d'Istituto – 9 maggio 2022

Il giorno **9 maggio 2022, dalle ore 8:00 alle ore 12:00**, si terrà l'Assemblea studentesca d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. dibattito sul tema "La scuola che vorrei";
2. per le sole classi quinte, simulazione del colloquio d'esame;
3. varie ed eventuali.

L'assemblea, che sarà presieduta dallo studente Gaia Ranieri della classe 4BS, si svolgerà interamente **in modalità on-line su piattaforma Google Meet**, pertanto gli studenti e, per quanto di loro competenza, i docenti vi prenderanno parte dalle rispettive abitazioni e comunque non dai locali scolastici.

Di seguito è illustrato lo svolgimento dell'assemblea rispettivamente per le classi **prime, seconde, terze e quarte** e per le classi **quinte**.

1. CLASSI PRIME, SECONDE, TERZE E QUARTE

A partire dalle **ore 8:00** i **docenti in servizio alla prima ora** nelle classi prime, seconde, terze e quarte, ciascuno per la classe assegnatagli secondo l'orario di servizio:

1. creeranno una nuova riunione in Google Meet (si sottolinea la necessità di creare *ex-novo* la riunione Meet evitando di utilizzare la stanza Meet della propria classe virtuale in Classroom);
2. invieranno il *link* per partecipare alla riunione agli studenti della classe tramite una e-mail indirizzata al gruppo Google Works della classe stessa (es. all'indirizzo classe_1a_21-22@liceodonatelliterni.it nel caso della classe 1A);
3. invieranno il medesimo *link* ai colleghi del consiglio di classe tramite una e-mail indirizzata al gruppo Google Works del consiglio stesso (es. all'indirizzo cdc_1a_21-22@liceodonatelliterni.it nel caso della classe 1A). L'oggetto di tale e-mail dovrà riportare la dicitura: "Link assemblea 1X" (ad esempio, nel caso della classe 1A l'oggetto delle mail sarà: "Link assemblea 1A").
4. controlleranno che la riunione sia avviata e, ad eccezione dei docenti nominati commissari d'esame, saranno liberi da ulteriori impegni e potranno, quindi, disconnettersi.

È fatta salva, naturalmente, la facoltà di ciascun docente (della prima e delle altre ore) di seguire, qualora lo desideri, i lavori dell'assemblea. Questa è la ragione per cui i *link* delle riunioni create alla prima ora vanno comunque inviati a tutto il consiglio di classe.

Avviata la riunione — alla quale gli studenti potranno partecipare mediante il *link* inviato loro dal docente della prima ora — in ciascuna classe uno dei rappresentanti degli studenti darà inizio al **dibattito** che conterà di due distinti momenti:

- 1) individuazione e analisi delle problematiche emerse nel corso dell'ultimo anno e, per le classi diverse dalle prime, anche negli anni precedenti;
- 2) elaborazione e discussione di proposte volte a risolvere o minimizzare i problemi emersi e in generale a migliorare la vita nella scuola.

Del dibattito dovrà essere redatto, a cura dei rappresentanti degli studenti di ciascuna classe, apposito **verbale** da far pervenire, entro i 3 giorni successivi, al docente coordinatore della classe.

Alle **ore 12:00** l'assemblea delle classi prime, seconde, terze e quarte avrà termine e gli studenti potranno scollegarsi dalla piattaforma Google Meet.

2. CLASSI QUINTE

Come richiesto dagli stessi studenti, anche nella recente riunione del Comitato di Base, nel corso dell'assemblea di maggio le classi quinte saranno coinvolte in una **simulazione del colloquio dell'Esame di Stato**.

Le simulazioni, che vedranno direttamente impegnati due studenti — volontari o sorteggiati — per ciascuna classe quinta, avranno la **durata di due ore** e per ragioni organizzative si svolgeranno in **due turni**, secondo il seguente prospetto:

Orari	Classi
08:00-10:00	5A, 5BS, 5AL
10:00-12:00	5E, 5AS, 5BL

Alle **ore 8:00** i docenti coordinatori delle classi **5A, 5BS e 5AL** e alle **ore 10:00** i docenti coordinatori delle classi **5E, 5AS e 5BL**

1. creeranno una nuova riunione in Google Meet (si sottolinea la necessità di creare *ex-novo* la riunione Meet evitando di utilizzare la stanza Meet della propria classe virtuale in Classroom);
2. invieranno il *link* per partecipare alla riunione ai colleghi del consiglio di classe, tramite una e-mail indirizzata al gruppo Google Works del consiglio stesso (es. all'indirizzo cdc_5a_21-22@liceodonatelliterni.it nel caso della classe 5A). L'oggetto di tale e-mail dovrà riportare la dicitura: "Link simulazione colloquio 5X" (ad esempio, nel caso della classe 5A l'oggetto delle mail sarà: "Link simulazione colloquio 5A"). Chiaramente accederanno alla riunione solo i docenti nominati commissari per quella classe.
3. invieranno il medesimo *link* agli studenti della classe, tramite una e-mail indirizzata al gruppo Google Works della classe stessa (es. all'indirizzo classe_5a_21-22@liceodonatelliterni.it nel caso della classe 5A);

Avviata la riunione e sopraggiunti i partecipanti (i docenti impegnati alla prima ora a creare le riunioni Meet per l'assemblea delle classi prime, seconde, terze e quarte potrebbero accedere con qualche minuto di ritardo), verranno individuati i due studenti che ricopriranno il ruolo dei candidati e si procederà con la simulazione del colloquio secondo le modalità stabilite dall'art. 22 dell'O.M. 65/2022 (che per comodità si allega alla presente).

Terminata la simulazione docenti — ad eccezione di quelli eventualmente coinvolti in un altro turno di simulazioni — **e studenti saranno liberi da ulteriori impegni.**

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO P.C.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa LUCIANA LEONELLI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*