



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Liceo Scientifico Statale "R. Donatelli"*



COMUNICAZIONE N° 023  
[COM\_026\_Buoni Libro.doc]

Terni, li 15 settembre 2020

Agli alunni  
Alle famiglie degli alunni  
Al Sito

OGGETTO: L. 448/98- Contributo per l'acquisto dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di 1° e 2° grado (ex scuole medie inferiori e superiori) per l' a.s. 2020/21.- Comune di Terni.

Si trasmette in allegato la comunicazione relativa all'oggetto e si ricorda che, tutto il materiale allegato con il modulo di richiesta (ALLEGATO "B") per accedere al contributo, è disponibile sul sito del Liceo.

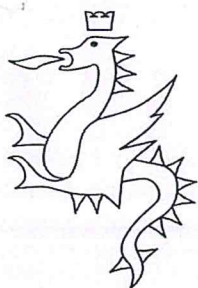
**Si ricorda che il termine entro il quale si possono presentare le domande al Comune di residenza è fissato per venerdì 12 ottobre 2020.**

\* \* \*

Gli studenti sono pregati di dare informazione della presente comunicazione alle rispettive famiglie.

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO  
RR

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Luciana Leonelli  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*



**COMUNE DI TERNI**  
Direzione Istruzione – Cultura  
Ufficio Politiche Giovanili – Alta Formazione/Università  
Diritto allo studio: Sistema formativo e scolastico territoriale

Corso Tacito, 146  
05100 Terni

Tel. 0744.549744  
Fax 0744.433976

serena.proietti@comune.terni.it

Alla c.a. Dirigenti Scolastici  
- ISTITUTI COMPRESIVI  
- S.M.S. L. DA VINCI – O. NUCULA  
- SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO  
- LEONINO SCUOLA CATTOLICA PARITARIA  
**LORO SEDI**

➤ Via PEC

➤ Anticipato via email

Terni, protocollo e data come da segnatura

**OGGETTO: L. n. 448/98. Contributo per l'acquisto dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di 1° e 2° grado A.S. 2020/2021.**

Con riferimento alla Legge n. 448/98 si informa che la Giunta Regionale, con DGR 775 del 02/09/2020, ha provveduto ad individuare la procedura e la scadenza per accedere al beneficio di cui all'oggetto per l'anno scolastico 2020/2021.

Si invita ad assicurare la massima collaborazione per dare la più ampia diffusione dell'opportunità fornita dalla Legge n. 448/98, dandone comunicazione alle famiglie degli studenti.

**Il termine ultimo per la presentazione delle domande è il 12 OTTOBRE 2020.**

Al momento dell'invio della relativa domanda (*vedi allegato B*) si deve presentare anche la documentazione della spesa sostenuta dichiarazione della libreria/rivenditore (*vedi allegato C*) e/o la fattura solo nel caso di testi acquistati da rivenditori online, pena l'esclusione dalla procedura. In via eccezionale, ulteriori integrazioni delle spese potranno essere consegnate entro e non oltre il giorno 16 ottobre 2020.

**Rimane comunque ferma la scadenza del 12 ottobre 2020 per la presentazione della domanda.**

I moduli per la presentazione delle domande scaricabili dal sito Internet della Regione dell'Umbria ([www.regione.umbria.it/istruzione](http://www.regione.umbria.it/istruzione), sezione Bandi e contributi) e dall'apposita pagina dedicata nel sito web del Comune di Terni (<https://www.comune.terni.it/servizio/buoni-libro>) dovranno essere inviati, debitamente compilati secondo le seguenti modalità:

A) Invio per posta elettronica ordinaria all'indirizzo [buonolibro@comune.terni.it](mailto:buonolibro@comune.terni.it);

B) Invio mediante PEC all'indirizzo: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it);

C) su appuntamento in caso esclusivo di impossibilità di invio telematico, da concordare contattando il numero 0744/549744 (dal lunedì al venerdì ore 9.00 - 12.00 e il martedì e giovedì anche ore 15.30 - 17.00) o inviando una email di richiesta di appuntamento all'indirizzo: [buonolibro@comune.terni.it](mailto:buonolibro@comune.terni.it).

Tutte le informazioni, non specificate nella presente circolare, sono presenti all'indirizzo ([www.comune.terni.it/servizio/buoni-libro](http://www.comune.terni.it/servizio/buoni-libro))

Disponibili per eventuali ulteriori chiarimenti

Distinti saluti

**IL FUNZIONARIO**  
Dott. Prof. Corrado MAZZOLI

MODULO DI RICHIESTA PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO PER LA  
FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO

**Anno Scolastico 2020/2021**

**AL COMUNE DI TERNI**

*Generalità del richiedente*

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

***in qualità di \_\_\_\_\_ dello studente:***

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

Denominazione della scuola frequentata nell'a.s. 2020/2021 (indicare il nome dell'Istituto scolastico) \_\_\_\_\_

**Ordine e grado di scuola**     **Secondaria di 1° grado**     **Secondaria di 2° grado**

**Classe frequentata nell'a.s. 2020/2020:**  **Prima**     **Seconda**     **Terza**     **Quarta**      
**Quinta**

**CHIEDE**

di accedere al beneficio di cui all'art. 27 della L. 23 dicembre 1998, n. 448, e all' art. 1 comma 258 della L. 208/2015 inerente la fornitura gratuita o il contributo per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2020/2021.

A tal fine, il sottoscritto dichiara: (*barrare la casella che interessa*)

che dal calcolo effettuato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 e rilasciato in data \_\_\_\_\_ dall'Ente<sup>1</sup> \_\_\_\_\_, risulta un I.S.E.E.<sup>2</sup> di € \_\_\_\_\_, che non è superiore a quello previsto per fruire del contributo per la borsa di studio, ovvero ad **€ 10.632,94**;

che ha già presentato a codesto Comune attestazione I.S.E.E. ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 di € \_\_\_\_\_ per usufruire di altro beneficio<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ e che la stessa risulta tuttora valida<sup>4</sup>.

di **non aver** presentato domanda per ottenere analogo beneficio in altra Regione;

di non aver presentato domanda per ottenere contributi o sostegni pubblici di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali;

Il richiedente dichiara, inoltre, di aver conoscenza che, nel caso di corresponsione dei benefici, si applica l'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 109 in materia di controllo della veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci rese in sede di autocertificazione.

Il richiedente autorizza gli enti attuativi degli interventi al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità e modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679.

**Data** \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

---

<sup>1</sup> Indicare l'Ente dal quale è stata rilasciata la dichiarazione (ad esempio sede o agenzia INPS, Centro assistenza fiscale - CAF).

<sup>2</sup> Il valore I.S.E.E. viene determinato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/13. Secondo quanto disposto dalla circolare INPS 171 del 18/12/2014, l'attestazione viene resa disponibile entro 10 giorni lavorativi dalla presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) e non più immediatamente come negli anni precedenti. Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione riportante l'I.S.E.E., può essere comunque presentata la domanda allegando copia della Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.). In questo caso l'attestazione I.S.E.E. potrà essere acquisita dal Comune successivamente. Si invitano i richiedenti a rivolgersi ai soggetti autorizzati al rilascio dell'I.S.E.E. (CAF, sedi INPS, ecc.) per ottenere l'attestazione I.S.E.E. definitiva.

<sup>3</sup> Indicare per la richiesta di quale precedente beneficio sociale è stata presentata la dichiarazione sostitutiva I.S.E.E. all'Amministrazione Comunale.

<sup>4</sup> La Circolare dell'INPS n. 171/2014 stabilisce che la validità dell'attestazione I.S.E.E. va dal momento della presentazione della domanda per accedere al beneficio, fino al 15 gennaio dell'anno successivo.

**BUONI LIBRO ANNO SCOLASTICO 2020-2021**

**MODULO RENDICONTAZIONE SPESE SOSTENUTE  
PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO**

*La presente dichiarazione deve essere consegnata, dal richiedente il buono libro, al Comune di Terni – Direzione Istruzione - Cultura – Procedura Buono Libro contestualmente alla presentazione della domanda. In via eccezionale, ulteriori integrazioni delle spese potranno essere consegnate entro e non oltre il giorno venerdì 16 ottobre 2020.*

**La domanda va comunque presentata entro e non oltre lunedì 12 ottobre 2020.**

Si dichiara che presso la Libreria/Rivenditore

(nome della Libreria/Rivenditore).....

(indirizzo della Libreria/Rivenditore) .....

per lo/la studente/ssa (nome e cognome).....

frequentante la scuola (denominazione)..... classe .....

sono stati acquistati **libri di testo** per l'A.S. 2020-2021 per un importo complessivo di

**Euro (in cifre)** ...../.....

**Euro (in lettere)** .....

*Il dichiarante attesta che l'importo sopra riportato corrisponde all'importo effettivamente pagato per la dotazione libraria per lo studente sopra richiamato. Tale importo è desunto dalla documentazione fiscale relativa a tale vendita. **Pertanto il dichiarante attesta che la cifra sopra riportata corrisponde a vero e si assume la responsabilità personale in merito ad eventuali dichiarazioni mendaci. La scrivente Amministrazione effettuerà controlli ai sensi di legge.***

Data .....

**Firma e timbro** del titolare della Libreria/Rivenditore

.....

---

Data consegna rendicontazione .....

Firma del Richiedente il contributo

.....

## **CRITERI PER I COMUNI**

### **Contributo per acquisto libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1° grado e secondaria di 2° grado per l'anno scolastico 2020-2021**

#### **1. DESTINATARI DEI CONTRIBUTI**

Sono destinatari dei contributi gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado dell'Umbria appartenenti a famiglie che presentino un valore I.S.E.E. 2020 in corso di validità, inferiore o uguale ad € 10.632,94.

Il valore I.S.E.E. viene determinato, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 159/13, in base ai dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), e ai sensi della vigente normativa: Decreto Ministeriale 7 novembre 2014, pubblicato sulla G.U. – serie generale - n. 267 del 17 novembre 2014 – supplemento ord. n. 87, Decreti ministeriali nn. 363 del 29/12/2015, 146 del 01/06/2016 e 138 del 13/04/17, Decreto Legislativo 147 del 15/09/2017, D.L. 28/01/2019 convertito con Legge 28/03/2019 n. 26) e D.L. 30 aprile 2019, n. 34, coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58.

L'ISEE ordinario può essere sostituito dall'ISEE Corrente (con validità sei mesi) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo, (art.9 D.P.C.M 159/13 e art 28 bis D.L. 30 aprile 2019, n. 34, coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58).

Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione relativa all'I.S.E.E., può essere presentata la domanda di contributo libri di testo, indicando i dati di presentazione della DSU (Dichiarazione sostitutiva unica). In questo caso l'attestazione I.S.E.E. potrà essere acquisita dal Comune successivamente.

Si invitano i richiedenti a rivolgersi ai soggetti autorizzati al rilascio dell'I.S.E.E. (CAF, sedi INPS, ecc.) per ottenere l'attestazione I.S.E.E. definitiva.

#### **2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO**

L'Ente titolato all'erogazione del beneficio è il Comune di residenza dell'alunno, come disposto dalla L.R. 16 dicembre 2002, n. 28, che prescrive che tutti gli interventi per il diritto allo studio sono attuati dai Comuni di residenza degli alunni.

I Comuni provvederanno ad emanare il proprio avviso/bando nel rispetto dei criteri di cui al presente allegato.

La compilazione della domanda dovrà essere effettuata da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente se maggiorenne.

Gli interessati dovranno:

- presentare la domanda di contributo direttamente al Comune di residenza dell'alunno entro il 12 ottobre 2020 sull'apposito modello predisposto (Allegato B), reperibile sul sito internet della Regione, [www.regione.umbria.it/istruzione](http://www.regione.umbria.it/istruzione), sezione Bandi e contributi, presso i Comuni o presso le segreterie delle Scuole;
- attestare una situazione economica familiare secondo il calcolo I.S.E.E., pari o inferiori ad € 10.632,94.
- allegare la documentazione attestante la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo;
- dichiarare di non essere beneficiari di altro contributo o sostegno pubblico di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali.

La documentazione di spesa relativa all'acquisto dei libri di testo deve essere conservata per 5 anni (dalla data di ricevimento del pagamento del contributo) e va consegnata contestualmente alla presentazione della domanda secondo le modalità ivi contenute.

### **3. COMPETENZE E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL BENEFICIO**

Competente all'erogazione del beneficio è il **Comune di residenza dello studente**.

Si ricorda in proposito che il DPCM 320/99 così come integrato dai DPCM 226/00 e 211/06 prevede la facoltà di avvalersi della collaborazione delle scuole nella fase di raccolta delle domande e di erogazione del beneficio.

**Studenti residenti in Umbria e frequentanti scuole localizzate in altra Regione** possono richiedere il beneficio al proprio Comune di residenza.

Il contributo delle due Regioni non può essere cumulato.

### **4. DETERMINAZIONE IMPORTO DEL CONTRIBUTO**

Una volta terminata l'istruttoria che compete ai Comuni, sulla base del numero complessivo delle domande ammissibili, la Regione approva il piano regionale di riparto delle risorse tra i Comuni.

A loro volta i Comuni determineranno gli importi dei contributi da attribuire agli studenti, tenendo conto dei vincoli di cui al successivo paragrafo 5.

### **5. VINCOLI NELL'EROGAZIONE DEL BENEFICIO**

Il Comune potrà erogare le risorse disponibili per coprire il fabbisogno effettivo utilizzando, a reciproca integrazione, le quote di finanziamento destinate agli studenti delle scuole dell'obbligo e delle scuole secondarie superiori solo con riferimento ai fondi destinati con il Decreto 581/2020 del Ministero dell'Istruzione di cui al punto 1) della Deliberazione.

Le risorse di € Euro **146.362,00** assegnate alla Regione Umbria con il Decreto Ministeriale n. 585/2020, per concorrere alle spese sostenute e non coperte da contributo o sostegni pubblici di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali, relativi i corsi di istruzione scolastica sono destinate esclusivamente agli allievi fino all'assolvimento dell'obbligo di istruzione **scolastica**.

### **6. TEMPISTICA**

**Entro il 12 ottobre 2020:** presentazione delle domande esclusivamente al Comune di residenza.

**Entro il 6 novembre 2020:** termine entro il quale dovranno pervenire alla Regione Umbria, Servizio Istruzione, Università, Diritto allo studio e Ricerca, le comunicazioni dei Comuni relative al numero delle richieste accolte, previa verifica dell'ammissibilità delle stesse, esclusivamente tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: [direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it](mailto:direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it).

### **7. Controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte**

Gli Enti erogatori del beneficio sono tenuti a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR n. 445/2000 e secondo le specifiche procedure e modalità stabilite nei propri regolamenti.

I controlli devono interessare almeno un campione non inferiore al 5% delle domande ammesse, con possibilità di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

**BUONI LIBRO A.S. 2020/2021 – AVVISO NUOVO BANDO**

Richiesta per l'Anno Scolastico **2020/2021**

Termine ultimo consegna domande: **lunedì 12 ottobre 2020**

**Ufficio competente**

Direzione Istruzione - Cultura

Tel. +39 0744/549.744 (**telefonare** dal lunedì al venerdì ore 9.00 - 12.00 e il martedì e giovedì anche ore 15.30 - 17.00)

**Cosa è:**

Il beneficio economico denominato "buono libro" è finalizzato al rimborso parziale delle spese sostenute dalle famiglie per l'acquisto dei libri di testo per le scuole secondarie di primo e secondo grado.

Il buono libro è erogato dal Comune di Terni, ai sensi della L.R. n. 28/2002, secondo le modalità e le scadenze stabilite annualmente dalla Regione dell'Umbria, in applicazione dell'art. 27 della Legge n. 448/98 e successivi D.P.C.M. attuativi e dell'art. 1 comma 258 della Legge 208/2015.

Con D.G.R. n. 775 del 02.09.2020 è stato approvato l'avviso pubblico relativo all'A.S. 2020/2021.

**A chi è rivolto:**

I beneficiari del buono libro sono gli studenti che hanno i seguenti requisiti:

- a) residenti nel comune di Terni;
- b) iscritti alle scuole secondarie di primo e secondo grado pubbliche e paritarie;
- c) appartenenti a nuclei familiari con ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non superiore ad euro 10.632,94.

**Dove reperire la modulistica:**

L'apposito modulo predisposto dalla Regione Umbria, per presentare la domanda per il buono libro A.S. 2020/2021 è reperibile:

- sul Bollettino Ufficiale della Regione dell'Umbria;

Oppure può essere scaricato:

- dal sito Internet della Regione dell'Umbria ([www.regione.umbria.it/istruzione](http://www.regione.umbria.it/istruzione), sezione Bandi e contributi),
- dalla pagina dedicata nel sito web del Comune di Terni ([www.comune.terni.it/servizio/buoni-libro](http://www.comune.terni.it/servizio/buoni-libro)).

**Compilazione della domanda:**

La compilazione della domanda dovrà essere effettuata da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente se maggiorenne.

Gli interessati dovranno:

- A)** presentare al Comune di residenza entro la scadenza IMPROVVISABILE del **12 ottobre 2020**, la richiesta relativa allo studente avente diritto, tramite l'apposito modulo predisposto dalla Regione Umbria.
- B)** dichiarare nel modulo la situazione economica familiare secondo il calcolo I.S.E.E. pari o inferiore ad Euro 10.632,94. (N.B. La richiesta dell'attestazione ISEE va presentata ai CAF oppure alle sedi e agenzie INPS);
- C)** dichiarare di non essere beneficiari di altro contributo o sostegno pubblico di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali;



**D)** allegare la documentazione della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo ([dichiarazione della libreria/rivenditore](#) o la fattura solo nel caso di testi acquistati da rivenditori online).

La documentazione di spesa va consegnata contestualmente alla presentazione della domanda, secondo le modalità contenute nel bando della Regione Umbria. In via eccezionale, solo le ulteriori integrazioni delle spese potranno essere consegnate entro e non oltre il giorno 16 ottobre 2020.

Il richiedente il contributo ha l'obbligo di conservazione della documentazione di spesa (scontrini, fatture, ricevute) per CINQUE anni (dalla data di ricevimento del pagamento del contributo).

Il Comune di Terni effettuerà controlli, ai sensi di legge.

### **Presentazione della domanda:**

Le domande dovranno essere presentate, **entro il giorno della scadenza (12.10.2020)**, tramite:

#### **A) Invio per posta elettronica ordinaria:**

Il modulo di richiesta di contributo, debitamente compilato, firmato e corredato di copia del documento di identità, in corso di validità, di chi sottoscrive la domanda (in formato pdf oppure jpg) devono essere inviati per email ordinaria al seguente indirizzo di posta elettronica: [buonolibro@comune.terni.it](mailto:buonolibro@comune.terni.it)

**Allegando**, al modulo e alla copia del documento di identità del richiedente:

- in mancanza dell'ISEE, allegare la DSU in attesa di emissione dell'attestazione,
- la documentazione di spesa (dichiarazione della libreria/rivenditore o la fattura solo nel caso di testi acquistati da rivenditori online);
- **specificando nel corpo della email, ciò per agevolare il versamento del contributo, gli estremi del conto corrente, nella seguente modalità:**

**1)** Dati anagrafici del richiedente il contributo Buoni Libro A.S. 2020/2021 (il genitore o lo studente se maggiorenne);

**2)** IBAN;

**3)** In caso di IBAN intestato a terza persona, dati anagrafici intestatario (cognome, nome, codice fiscale, indirizzo).

**4)** "Si autorizza contestualmente il trattamento dei dati volontariamente comunicati per la procedura relativa alla domanda per il contributo dei buoni libro anno 2020/21".

#### **B) Invio mediante PEC:**

Il modulo di richiesta di contributo, debitamente compilato, firmato e corredato di copia del documento di identità, in corso di validità, di chi sottoscrive la domanda (in formato pdf oppure jpg) potranno essere inviati per posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it)

**Allegando**, al modulo e alla copia del documento di identità del richiedente:

- in mancanza dell'ISEE, allegare la DSU in attesa di emissione dell'attestazione,
- la documentazione di spesa (dichiarazione della libreria/rivenditore o la fattura solo nel caso di testi acquistati da rivenditori online);
- **specificando nel corpo della email, ciò per agevolare il versamento del contributo, gli estremi del conto corrente, nella seguente modalità:**

**1)** Dati anagrafici del richiedente il contributo Buoni Libro A.S. 2020/2021 (il genitore o lo studente se maggiorenne);

**2)** IBAN;

**3)** In caso di IBAN intestato a terza persona, dati anagrafici intestatario (cognome, nome, codice fiscale, indirizzo).

**4)** "Si autorizza contestualmente il trattamento dei dati volontariamente comunicati per la procedura relativa alla domanda per il contributo dei buoni libro anno 2020/21".

#### **C) SU APPUNTAMENTO in casi eccezionali:**

Esclusivamente solo per impossibilità di invio telematico, è possibile presentare la richiesta di contributo di persona, previo appuntamento da concordare contattando il seguente numero: **0744/549744** (dal lunedì al

venerdì ore 9.00 - 12.00 e il martedì e giovedì anche ore 15.30 - 17.00) o inviando una email di richiesta di appuntamento all'indirizzo: [buonolibro@comune.terni.it](mailto:buonolibro@comune.terni.it)

### **Orientamento alla compilazione delle domande di contributo:**

Il personale dell'ufficio sarà comunque a disposizione per consulenza e orientamento per la compilazione delle domande, per telefono, ai seguenti recapiti **0744/549744 – 0744/549911**, nei giorni e negli orari indicati:

**dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00**

**martedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.00**

### **Note:**

**1)** Coloro che abbiano già presentato al Comune la dichiarazione ISEE per fruire di altre prestazioni potranno fare riferimento alla stessa, purché risulti ancora valida al momento della presentazione della richiesta;

**2)** Gli studenti residenti nel Comune di Terni e frequentanti scuole localizzate in altri comuni vicini o in altra Regione, possono richiedere il beneficio al proprio Comune di residenza;

**3)** L'erogazione dei contributi ai beneficiari è subordinata alla presentazione della documentazione a supporto della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo.

Si ricorda che la documentazione di spesa (dichiarazione della libreria/rivenditore o la fattura solo nel caso di testi acquistati da rivenditori online) va consegnata contestualmente alla presentazione della domanda, secondo le modalità contenute nel bando della Regione Umbria.

In via eccezionale, ulteriori integrazioni delle spese potranno essere consegnate entro e non oltre il giorno 16 ottobre 2020.

**4)** In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.