



*Ministero dell'Istruzione*  
*Liceo "Renato Donatelli"*

Via della Vittoria, 35 - 05100 TERNI - TEL: +39 0744 428134 - FAX: +39 0744 409338  
Sito Web: [liceodonatelli.edu.it](http://liceodonatelli.edu.it) - E-Mail: [trps03000x@istruzione.it](mailto:trps03000x@istruzione.it) - P.E.C.: [trps03000x@pec.istruzione.it](mailto:trps03000x@pec.istruzione.it)

COMUNICAZIONE N. 009  
[COM\_009 - Gestione fotocopie.docx]

Terni, 6/9/2022

Ai Docenti  
Al Personale ATA  
Al Sito *web*

**OGGETTO: Gestione fotocopie**

Considerando che i Collaboratori Scolastici in servizio all'apertura della scuola dalle ore 7:30 alle ore 8:00 sono impegnati nella apertura delle finestre e in operazioni di pulizia/sanificazione, è opportuno che i docenti, che hanno necessità di utilizzare le fotocopie per qualunque motivo consentito (es. compito in classe), provvedano per tempo in orari diversi dall'intervallo sopra indicato.

La stessa indicazione vale per gli orari di uscita.

Si suggerisce, quindi, di accedere al locale delle fotocopie, sempre osservando il distanziamento, in orari intermedi, di fotocopiare ciò di cui si ha bisogno e custodirlo personalmente.

In attesa della collocazione di una fotocopiatrice nella sala professori della sede IPSIA, chi ha necessità di fare fotocopie deve provvedere per tempo presso la sede Centrale di via della Vittoria.

Si ricorda che nell'effettuare le fotocopie vigono le norme che tutelano il diritto d'autore.

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO  
P.C.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa LUCIANA LEONELLI  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*