Ministero dell'Istruzione
Liceo "Renato Donatelli"

Via della Vittoria, 35 - 05100 TERNI – TEL.: +39 0744 428134 - FAX: +39 0744 409338
Sito Web: liceodonatelli.edu.it - E-Mail: trps03000x@istruzione.it - P.E.C.: trps03000x@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE N. 006
[COM_006 - Gestione registro uscite dalle classi.docx]

Terni, 6/9/2021

Ai docenti
Agli alunni
Al personale ATA
Al Sito *web*
Al RE

OGGETTO: Gestione registro uscite dalle classi

In relazione a quanto in oggetto si dispone quanto segue: nella cartellina di classe contenente il registro in cartaceo è inserito il modulo Registro Uscite nel quale i docenti annotano le **uscite degli studenti** quando gli stessi si rechano ai servizi igienici o in segreteria.
Tale registro ha una copertura settimanale e richiede la registrazione dell'ora di uscita in corrispondenza del nome dello studente avendo accortezza di osservare la differenziazione fra la colonna denominata "bagno" e la colonna denominata "segreteria".
Al termine della settimana i collaboratori scolastici assegnati ai piani ritirano tali moduli e li consegnano in segreteria unitamente al registro cartaceo.

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO
P.C.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa LUCIANA LEONELLI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993