



Ministero dell'Istruzione
Liceo "Renato Donatelli"

Via della Vittoria, 35 - 05100 TERNI – TEL.: +39 0744 428134 - FAX: +39 0744 409338
Sito Web: liceodonatelli.edu.it - E-Mail: trps03000x@istruzione.it - P.E.C.: trps03000x@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE N.003

[COM_003 - Disposizioni organizzative per l'avvio dell'anno scolastico - Sede via Della Vittoria.docx]

Terni, 6/9/2023

Ai docenti
Agli studenti
Alle loro famiglie
Al personale ATA
Al Sito *web*
Al RE

OGGETTO: Disposizioni organizzative per l'avvio dell'anno scolastico – Sede di Via Della Vittoria

1. Disposizioni circa l'ingresso e l'uscita da scuola

Premessa

Le presenti disposizioni valgono fino a modifica dello stato di avanzamento dei cantieri in essere.
Le aule sono state assegnate alle classi tenendo conto della capienza e della numerosità.
La loro disposizione potrà variare solo per giustificati motivi, proprio in considerazione della presenza dei cantieri nel rispetto delle norme di sicurezza.

1.1. Ingresso alunni

Si dispone che l'accesso a scuola da parte degli alunni alla prima ora avvenga **dalle ore 8:00 alle ore 8:05** da **due** distinte entrate come di seguito specificato:

INGRESSO PRINCIPALE PLESSO CENTRALE <i>VIA DELLA VITTORIA 35</i>		
PIANO PRIMO		
5E	5AS	5BS
PIANO SECONDO		
1A	4E	5CS
1D	4AS	5AL
1E	4CS	5BL
1AS	5A	
1BS	5C	

INGRESSO CORTILE PLESSO PREFABBRICATO <i>VIA DELLA VITTORIA 35</i>		
PIANO RIALZATO		
1C	2C	2AS
2AL		
PIANO PRIMO		
1AL	2A	2CS
1BL	2BS	
PIANO SECONDO		
2D	4A	4BL
2E	4BS	

Gli studenti entrano dalle ore 8:00 fino alle ore 8:05 evitando di attardarsi e rispettando i percorsi e le interdizioni costituite dalla presenza di spazi transennati.

Coloro che entrano dall'ingresso principale salgono ai piani primo e secondo senza attardarsi nell'atrio.

L'eventuale ingresso di classi alla seconda ora avverrà dalle ore 9:00 alle ore 9:05.

Le classi entrano dagli ingressi sopra specificati e si recano direttamente nelle rispettive aule.

Tutti gli ingressi alla prima e alla seconda ora sono vigilati dai collaboratori scolastici.

Fino ad eventuale modifica del Regolamento di Istituto, gli studenti ritardatari entrano direttamente nelle loro aule. I docenti dell'ora ne registrano l'ingresso in ritardo.

1.2. Ingresso del personale

Il personale docente entrerà dall'ingresso principale e chi ha in orario la prima ora dovrà trovarsi nella classe assegnata a partire dalle 7:55 come da obbligo contrattuale.

Tutto il personale ATA entrerà dall'ingresso principale secondo il proprio orario di servizio.

1.3. Uscita al termine delle lezioni

L'uscita al termine delle lezioni è prevista per le ore 12:00 (quarta ora), 13:00 (quinta ora) 14:00 (sesta ora).

All'uscita le aule andranno lasciate in ordine, pertanto gli studenti avranno cura di non lasciare nulla sopra o sotto il banco né sul pavimento.

I docenti dell'ultima ora controlleranno che le aule siano lasciate come sopra indicato e vigileranno che gli studenti escano in ordine.

2. Ricreazione

La pausa di ricreazione si svolge dalle ore 10:50 alle ore 11:00. Gli studenti possono uscire dalle proprie aule rimanendo, però, sul piano assegnato. Visto il permanere del cantiere non è permesso l'accesso al cortile.

È consentito mangiare pizza, panini o *snack* portati autonomamente. Anche le bevande debbono essere portate autonomamente in contenitori non di vetro.

Si sottolinea che è vietato l'ingresso a scuola da parte di chiunque (genitori compresi) per consegnare fuori orario colazioni, bevande, libri, vocabolari ed ogni altro materiale.

3. Accesso ai servizi igienici

Gli studenti possono uscire dall'aula per accedere ai servizi igienici tassativamente non più di uno alla volta. I docenti avranno cura di autorizzare una successiva uscita solo al rientro dell'alunno/a precedente. Ove presenti, vanno utilizzati i servizi del piano in cui è collocata la propria aula.

I docenti e i C.S. utilizzeranno i servizi a loro dedicati posti al primo piano del plesso centrale e ad ogni piano del plesso prefabbricato. Il personale di segreteria utilizzerà i servizi posti nelle immediate vicinanze.

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO P.C.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa LUCIANA LEONELLI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*