

### Ministero dell’Istruzione e del Merito

###### Liceo “Renato Donatelli”

***PCTO***

**Certificazione delle Competenze**

**Sezione A – Dati anagrafici tirocinante**

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Data di nascita \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | Luogo di nascita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Città di residenza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Titolo di studio/Studi in corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Data conseguimento titolo \_\_/\_\_/\_\_\_\_ |  |
|  | Firma del tirocinante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Sezione B – Dati scheda**

|  |
| --- |
| Denominazione soggetto promotore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| N. certificazione \_\_\_ | Data rilascio \_\_/\_\_/\_\_\_\_ |

**Sezione C – Dati soggetti e tirocinio**

**C.1 – Soggetto promotore**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione del soggetto promotore | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Timbro e firma del rappresentante legale |  | Il Dirigente Scolastico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nominativo del Tutor didattico | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Funzione/Ruolo all’interno della struttura | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**C.2 – Soggetto ospitante**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione del soggetto ospitante | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Timbro e firma del rappresentante legale |  | Il Rappresentante Legale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nominativo del Tutor aziendale | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Funzione/Ruolo all’interno della struttura | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**C.3 – Tirocinio**

|  |  |
| --- | --- |
| Durata del tirocinio dal \_\_/\_\_/\_\_\_\_ al \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | Durata in ore \_\_\_ |
| Ufficio/Reparto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Sezione D – Descrizione e valutazione delle competenze acquisite al termine del tirocinio**

**D.1 – Descrizione**

|  |  |
| --- | --- |
| *Denominazione e descrizione del profilo professionale* |  |
| *Attività e compiti svolti*(Descrivere in maniera sintetica le attività e i compiti affidati al tirocinante, l’area aziendale in cui ha operato e lo staff con cui si è interfacciato) |  |
| *Competenze (e/o conoscenze e/o abilità) tecnico-professionali acquisite*(Descrivere le competenze tecniche-professionali sviluppate dal tirocinante e connesse all’esercizio delle attività e/o compiti svolti) |  |
| *Competenze (e/o conoscenze e/o abilità) organizzative acquisite*(Descrivere le competenze di natura organizzativa sviluppate dal tirocinante nell’espletamento delle attività/compiti affidati) |  |
| *Competenze (e/o conoscenze e/o abilità) informatiche acquisite*(Descrivere le eventuali competenze informatiche sviluppate dal tirocinante nell’espletamento delle attività/compiti affidati) |  |
| *Competenze (e/o conoscenze e/o abilità) linguistiche*(Descrivere le eventuali competenze linguistiche, sviluppate dal tirocinante nell’espletamento delle attività/compiti affidati) |  |

**D.2 – Valutazione**

*Valutazione delle competenze trasversali*

**Segna con una crocetta il punteggio che meglio descrive il grado di soddisfazione.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indicatori** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1. Capacità di diagnosi | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 2. Capacità di relazione | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 3. Capacità di *problem solving* | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 4. Capacità decisionali | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 5. Capacità di comunicazione | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 6. Capacità di organizzare il proprio lavoro | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 7. Capacità di gestione del tempo | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 8. Capacità di adattamento a diversi ambienti culturali/di lavoro | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 9. Capacità di gestire lo stress | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 10. Attitudini al lavoro di gruppo | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 11. Spirito di iniziativa | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 12. Capacità nella flessibilità | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| 13. Capacità nella visione d’insieme | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ | □ |

|  |  |
| --- | --- |
| Data di rilevazione \_\_/\_\_/\_\_\_\_ | Firma del Tutor aziendale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |